

जिल्हा परिषद, लातूर

1.सामान्य प्रशासन विभाग

सन-१९-१६

केंद्र शासनाचा माहितीचा आधिकार आधानयम -2005 कलम (4)। व (एक)

जिल्हा परिषद, लातूर येथील सामान्य प्रशासन विभागाच्या कार्यालयातील कार्ये व कर्तव्ये

1. कार्यालयाचे नांव -सामान्य प्रशासन विभाग जि.प. लातूर
- 2.पत्ता - जिल्हा परिषद, लातूर
- 3.कार्यालय प्रमुख - उपमुख्य कार्यकारी अधिकारी (सामान्य)
4. शासकीय विभागाचे नाव - ग्राम विकास व जलसंधारण विभाग, महाराष्ट्र शासन मुंबई.
- 5.कोणत्या मंत्रालयीन विभागाच्या - ग्राम विकास व जलसंधारण विभाग , महाराष्ट्र शासन, मुंबई
अधिनस्त
- 6.कार्यक्षेत्र - जिल्ह्याचे ग्रामीण क्षेत्र भौगोलिक - कार्यानुरूप-
- 7.विशिष्ट कार्ये - जिल्हा परिषदेचे सर्वसाधारण प्रशासकीय नियंत्रण
8. विभागाचे ध्येयधोरण - जिल्हा परिषदेचे सर्वसाधारण प्रशासकीय नियंत्रण
9. सर्व संबंधित कर्मचारी - एकूण वर्ग - 3 -50
एकूण वर्ग - 4 -16
- 10.कार्ये - प्रशासकीय नियंत्रण सुधारणेचे काम
- 11.कामाचे विस्तृत स्वरूप - प्रशासकीय नियंत्रण सुधारणेचे काम
12. कार्यालयीन दुरध्वनी क्रमांक व वेळ - दुरध्वनी क्रमांक - 02382-242991 FAX-25899
कार्यालयाची वेळ-सकाळी १०.०० ते साय.५.४५

केंद्र शासनाचा माहितीचा अधिकार अधिनियम - २००५ कलम (४)१ ब (दोन)

जिल्हा परिषद, लातूर येथील सामान्य प्रशासन विभागाच्या कार्यालयातील अधिकारी व कर्मचारी यांचे अधिकार व कर्तव्याचा तपशील

अ.क्र.	पदनाम	अधिकार
१.	उपमुख्य कार्यकारी अधिकारी (सा)	सामान्य प्रशासन विभागाचे प्रमुख या नात्याने विभागाच्या कामावर नियंत्रण तसेच जि.प. सर्वसाधारण सभा स्थायी समिती सभेचे सचिव.
२.	सहाय्यक प्रशासन अधिकारी	उपमुख्य कार्यकारी अधिकारी (सा) यांना कार्यालयीन कामकाजासाठी मदत विभागातील वर्ग ३ व ४ च्या कर्मचा-यांकडील कामावर नियंत्रण.
३.	कनिष्ठ प्रशासन अधिकारी (३)	विभागातील लिपीकांकडून काम करून घेणे व निगराणी ठेवणे
४.	वरिष्ठ सहाय्यक (१४)	नेमूण दिलेली कामे पार पाडणे
५.	विस्तार अधिकारी (सां) (१)	नेमूण दिलेली कामे पार पाडणे
६.	कनिष्ठ सहाय्यक (१७)	नेमूण दिलेली कामे पार पाडणे
७.	लघुलेखक (४)	अधिकारी व पदाधिकारी यांचे स्विय सहाय्यक म्हणून काम पाहणे
८.	परिचर	कार्यालयाची स्वच्छता, संचिकेची ने-आण करणे व इतर सोपविलेली कामे
९.	वाहन चालक	वाहन चालविणे व त्याची निगा राखणे

केंद्र शासनाचा माहितीचा अधिकार अधिनियम - २००५ कलम (४)१ ब (तीन)

जिल्हा परिषद, लातूर येथील सामान्य प्रशासन विभागाच्या निर्णय प्रक्रियेतील पर्यवेक्षण व जबाबदारीचे उत्तरदायित्व निश्चित करून कार्यपध्दतीचे प्रकाशन

अ.क्र.	कामाचे स्वरूप	कालावधी	कामासाठी जबाबदार अधिकारी	अभिप्राय
१.	सरळ सेवेने पदे भरण्याची संचिका	३ आठवडे	उपमुख्य कार्यकारी अधिकारी (सा)	
२.	पदोन्नतीने पदे भरण्याची संचिका	३ आठवडे	उपमुख्य कार्यकारी अधिकारी (सा)	
३.	रजा मंजुरी प्रकरणाची संचिका	२ आठवडे	उपमुख्य कार्यकारी अधिकारी (सा)	
४.	आंतर जिल्हा बदलीची संचिका	२ आठवडे	उपमुख्य कार्यकारी अधिकारी (सा)	
५.	उपस्थिती देण्याची संचिका	१ आठवडा	उपमुख्य कार्यकारी अधिकारी (सा)	
६.	चौकशी प्रकरणे संचिका	४ आठवडे	उपमुख्य कार्यकारी अधिकारी (सा)	
७.	शास्तीची प्रकरणे	२ आठवडे	उपमुख्य कार्यकारी अधिकारी (सा)	
८.	न्यायालयीन प्रकरणे	५ दिवस	उपमुख्य कार्यकारी अधिकारी (सा)	

केंद्र शासनाचा माहितीचा अधिकार अधिनियम - २००५ कलम (४) १ ब (चार)

जिल्हा परिषद, लातूर येथील सामान्य प्रशासन विभागाच्या कार्यालयातील नमुन्यामध्ये कामाचे प्रकटीकरण

अ.क्र. काम /	कामाचे स्वरूप	आर्थिक लक्ष	अभिप्राय
१. कार्य सेवा विषयक	जि.प.कर्मचा-यांना सेवा विषयक लाभ देणे	निरंक	म.ना.से.नियमावली व शासन परिपत्रकानुसार कार्यकारी करण्यात येते

जिल्हा परिषद, लातूर येथील सामान्य प्रशासन विभागाच्या कार्यालयातील कामाची कालमर्यादा ----- काम पूर्ण होण्यासाठी प्रत्येक कामाची कालमर्यादा

अ क्र	काम/कार्य	दिवस/तास पूर्ण करण्यांसाठी	जबाबदार अधिकारी	तक्रार निवारण अधिकारी
१	जि.प. कर्मचा- आस्थापना विषयक कामे	३ आठवडे	उपमुख्य कार्यकारी अधिकारी (सा)	मुख्य कार्यकारी यांचे अधिकारी

केंद्र शासनाचा माहितीचा अधिकार अधिनियम - २००५ कलम (४)१ ब (पाच)

जिल्हा परिषद, लातूर येथील सामान्य प्रशासन विभागाच्या कार्यालयातील कामाशी संबंधित
नियम /अधिनियम

१. महाराष्ट्र जिल्हा परिषदा व पंचायत समित्या अधिनियम १९६२
२. महाराष्ट्र जिल्हा परिषदा व पंचायत समित्या लेखासंहिता १९६८
३. महाराष्ट्र जिल्हा परिषद जिल्हा सेवा (शिस्त व अपिल)नियम १९६४
४. महाराष्ट्र जिल्हा परिषद जिल्हा सेवा (सेवा प्रवेश)नियम १९६७
५. महाराष्ट्र जिल्हा परिषद जिल्हा सेवा (वर्तणूक)नियम १९६७
६. महाराष्ट्र नागरी सेवा (वेतन) नियम १९८१
७. महाराष्ट्र नागरी सेवा (निवृत्ती वेतन) नियम १९८२
८. महाराष्ट्र नागरी सेवा (रजा) नियम १९८२
९. महाराष्ट्र नागरी सेवा (सेवेच्या सर्वसाधारण शर्ती) नियम १९८१

केंद्र शासनाचा माहितीचा अधिकार अधिनियम - २००५ कलम (४)१ ब (सहा)

जिल्हा परिषद, लातूर येथील सामान्य प्रशासन विभागाच्या कार्यालयातील दस्तऐवजाची वर्गवारी

अ क्र विषय	दस्तऐवजाचा प्रकार (नस्ती,रजिस्टर इ.)	सुरक्षित ठेवण्याचा कालावधी
१ विविध विषयाच्या संबंधात शासनाचे नस्ती स्थाई आदेश , शासन निर्णय , परिपत्रके इ.		कायमस्वरूपी
२. नियम /अधिनियम	पुस्तके	कायमस्वरूपी
३. आवक /जावक नोंदवही	रजिस्टर	कायमस्वरूपी
४. लेखा परिक्षण आक्षेप अनुपालन	नस्ती	३० वर्ष
५. न्यायालयीन प्रकरणे	नस्ती	कायम
६. अधिकाराचे प्रदान	नस्ती	कायम
७. जि. प. सभेचे इतिवृत्त	रजिस्टर	कायम
८. मालमत्ता नोंदवही	रजिस्टर	कायम
९. जि. प. च्या सदस्य, पदाधिकारी निवडणुका संबंधित अभिलेखे	नस्ती	कायम
१०. नेमणुका , पदोन्नत्या ,बदली ,रजा	नस्ती	३० वर्ष
११. कर्मचा-यांच्या सेवा पुस्तिका	रजिस्टर	३० वर्ष
१२. जेष्ठता सूची	नस्ती	१० वर्ष
१३. दौरा दैनंदिनी व संभाव्य दौरा कार्यक्रम	नस्ती	०५ वर्ष
१४. सेवा निवृत्ती लाभाची नस्ती	नस्ती	१० वर्ष
१५. पात्र ठरलेले सेवानिवृत्ती प्रकरणे	नस्ती	३० वर्ष
१६. कर्मचा-यांचे राजिनामे,सेवेतून काढून टाकणे इ.	नस्ती	१० वर्ष
१७. रजा लेखा, भ.नि.नि. अग्रीम	नस्ती	०५ वर्ष

केंद्र शासनाचा माहितीचा अधिकार अधिनियम - २००५ कलम (४)१ ब (सात)

जिल्हा परिषद, लातूर येथील सामान्य प्रशासन विभागाच्या कार्यालयाच्या परिणामकारक कामासाठी
जनसामान्यांशी सल्ला मसलत करण्याची व्यवस्था

अशा प्रकारची कार्यपध्दती अस्तित्वात नाही.

केंद्र शासनाचा माहितीचा अधिकार अधिनियम - २००५ कलम (४)१ ब (आठ)

जिल्हा परिषद, लातूर येथील सामान्य प्रशासन विभागाच्या कार्यालयाच्या समितीची यादी प्रकाशित करणे .

अ क्र	समितीचे नांव	समिती सभाचे सदस्य उध्दीष्ट संख्या	सभाचे तिमाही	किती वेळा घेण्यात येते	सभा जन सामान्यासाठी खुली आहे किंवा नाही	सभेचा कार्यवृत्तांत
१.	जि. प. सर्वसाधारण सभा	५८	तिमाही	वर्षामध्ये किमान ४ वेळा	नाही	उपलब्ध आहे
२.	स्थाई समिती सभा	१४	दरमहा	वर्षामध्ये किमान १२ वेळा	नाही	उपलब्ध आहे

नमुना

कार्यालयाचे नाव :- सामान्य प्रशासन विभाग जिल्हा परिषद लातूर

पूर्ण पत्ता - शिवाजी चौक, मेन रोड लातूर-४१३५१२

दूरध्वनी क्रमांक :- ०२३८२-२५८९६९

इमेल आय डी :-

अ.क्र.	अधिकारी/कर्मचारी यांचे नाव व पदनाम	संबंधित कर्मचारी यांचा वर्ग	सेवेचा कालावधी (वर्ष)	वेतनश्रेणी व मुळ वेतन	संबंधित अधिकारी/कर्मचारी यांचा मोबाईल क्रमांक
१	२	३	४	५	६
१	श्री सी.आर.कदम ,सहा.प्रशासन अधिकारी	वर्ग-३	२०	९३००-३४८००/४३००	९४२०२११२८३
२	श्री एच.एम. श्रीगोंदेकर , कनिष्ठ प्रशासन अधिकारी	वर्ग-३	३०	९३००-३४८००/४२००	९५२७९६३९९२
३	श्री एस.बी.महाजन ,कनिष्ठ प्रशासन अधिकारी	वर्ग-३	२९	९३००-३४८००/४२००	९४२१३६३४३४
४	श्री एस.एम.सूर्यवंशी , कनिष्ठ प्रशासन अधिकारी	वर्ग-३	१७	९३००-३४८००/४२००	९४२२९८५६१२
५	सौ एम.पी.सोमवंशी लघुलेखक (उ.श्रे.)	वर्ग-३	३०	९३००-३४८००/४८००	--
६	श्री बी.डी.प्रशेवाड,लघुलेखक (नि.श्रे.)	वर्ग-३	२३	९३००-३४८००/४३००	७८७५२८५०८३
७	श्री डी.बी.करमले,लघुलेखक (नि.श्रे.)	वर्ग-३	८	९३००-३४८००/४३००	९९२१०३२४६७
८	श्री डी.एन.बरुरे ,व.सहा.	वर्ग-३	२९	९३००-३४८००/४२००	९४२३७७७५४१
९	श्रीमती एस एस धुतमल, व.सहा.	वर्ग-३	३	५२००-२०२००/२४००	९५०३७४५६८९
१०	श्री डी ए माने ,व.सहा.	वर्ग-३	३१	९३००-३४८००/४२००	९५०३७६५६४५
११	श्री एच .डी पठाण , व.सहा.	वर्ग-३	१६	९३००-३४८००/४२००	९४२०४३७८१८

१२	श्री आर. ए. सिंगारे , व.सहा.	वर्ग-३	१४	५२००-२०२००/२४००	८८८८५६६७०८
१३	श्रीमती आर. एच भुजबळ व.सहा	वर्ग-३	१०	५२००-२०२००/२४००	९४३३७३१४६०
१४	श्री ओ एस वंजारे व.सहा	वर्ग-३	१	५२००-२०२००/२४००	९७३०१६००९२
१५	श्री पी.व्ही.लोमटे ,व.सहा	वर्ग-३	३१	९३००-३४८००/४२००	९७६४८०९१३३
१६	श्री एस.एम.कुलकर्णी ,व.सहा	वर्ग-३	३०	९३००-३४८००/४२००	९४२२३७२४०६
१७	श्री श्रीराम एम.कुलकर्णी.व.सहा	वर्ग-३	३०	९३००-३४८००/४२००	९४२१५४७२३२
१८	श्री पी.आर.शेटे ,व.सहा	वर्ग-३	३०	९३००-३४८००/४२००	८२७५००५१८१
१९	श्री एस.ई.गवळी ,व.सहा	वर्ग-३	३०	९३००-३४८००/४२००	९३२६५१५७१
२०	श्री एच. एम. शिंदेपाटील, वि.अ.सां	वर्ग-३	१५	९३००-३४८००/४४००	९८५०४३३५०७
२१	श्री के.ए.सुरवसे , क. सहा.	वर्ग-३	८	५२००-२०२००/१९००	९९७०९७७५९२
२२	श्री जी डी नाईकवाडे , क. सहा	वर्ग-३	६	५२००-२०२००/१९००	८८५५९६२५१७
२३	श्री जी जी नाईकनवरे , क.स.लेखा	वर्ग-३	३०	५२००-२०२००/४२००	९४२२७१०८७४
२४	श्री एम एस मठपती , क.सहा.	वर्ग-३	१०	५२००-२०२००/१९००	९४२१०९६५८२
२५	श्री व्ही. एस. श्रृंगारे, क.सहा.	वर्ग-३	१४	५२००-२०२००/१९००	८५७५१७१२९०
२६	श्री ओ.बी. कदम, क.सहा.लेखा	वर्ग-३	३०	५२००-२०२००/४२००	९४०५७३०३२४
२७	श्री यु. एस. कराळे , क.सहा	वर्ग-३	७	५२००-२०२००/१९००	८२७५४५४०९०
२८	श्री ए. एस. कराड , क.सहा	वर्ग-३	१	५२००-२०२००/१९००	९०४९७३०००६
२९	श्री एस. एस. कमलापूरे , क.सहा	वर्ग-३	१०	५२००-२०२००/२४००	९९२२१११०५५
३०	श्रीमती के.एन. तांबारे , क.स.	वर्ग-३	८	५२००-२०२००/१९००	९७३०५८९०३४
३१	श्री एन. एन. चव्हाण, क.स. लेखा	वर्ग-३	१५	५२००-२०२००/१९००	९०४९१७०७४७
३२	श्री बी.एस.देशमुख , क.सहा	वर्ग-३	३०	५२००-२०२००/४२००	९४२०८७३११६
३३	श्री ए.आर.यादव , क.सहा	वर्ग-३	३१	५२००-२०२००/२४००	९४२१०९८८८८
३४	श्री डी.बी.दुधाने.क.सहा	वर्ग-३	९	५२००-२०२००/१९००	९८८१३३५९१३
३५	श्री के.बी.खडबडे ,ग्रा.वि.अ.	वर्ग-३	३०	५२००-२०२००/२८००	८२७५२६५४०६
३६	श्री एस.एम.शेख ,ग्रा.वि.अ.	वर्ग-३	१३	५२००-२०२००/२८००	९०११५२३५१३
३७	श्री व्ही.जी.चौधरी , नाईक	वर्ग-३	३०	५२००-२०२००/१९००	९४२०४३६७९८
३८	श्री के.एच.पठाण , परिचर	वर्ग-३	३०	५२००-२०२००/१९००	९०११४३१२३८
३९	श्री बी.एस.भुरे , परिचर	वर्ग-३	२३	५२००-२०२००/१६००	९८९००८७४२८
४०	श्री यु.डी.काळे, परिचर	वर्ग-३	१७	४४४०-७४४०/१६००	९८९०५८६०७३
४१	श्री के.बी.जाधव , परिचर	वर्ग-३	२१	४४४०-७४४०/१६००	९६०४३५९२३
४२	श्री ए.जी.स्वामी , परिचर	वर्ग-४	१६	४४४०-७४४०/१६००	--
४३	सौ.पी.बी.माळवदकर , परिचर मुकबधीर	वर्ग-४	१६	४४४०-७४४०/१३००	--
४४	श्री एल.व्ही.वाघमारे , परिचर	वर्ग-४	१२	४४४०-७४४०/१३००	८०८७४१७७१२
४५	श्री व्ही.के.काळे , परिचर	वर्ग-४	१९	४४४०-७४४०/१३००	९४२२६४३१९६
४६	श्री कित्ते बी.बी , परिचर	वर्ग-४	१०	४४४०-७४४०/१३००	८०८७४१७७१४
४७	श्रीम व्ही जी जाधव , परिचर	वर्ग-४	१८	४४४०-७४४०/१६००	९६७३४९६०८८
४८	श्री के बी दासरे , परिचर	वर्ग-४	६	४४४०-७४४०/१३००	९७६६७५३२०४
४९	श्रीमती ठाकरे पी. टी, परिचर	वर्ग-४	१९	४४४०-७४४०/१६००	९६६५७१३६४७
५०	श्री जगताप जी.एस, अंध परिचर	वर्ग-४	८	४४४०-७४४०/१३००	९०४९३०३९७०
५१	श्रीमती आर.बी.हांडे , परिचर	वर्ग-४	१०	४४४०-७४४०/१३००	८८८८५६५६४५

उपमुख्य कार्यकारी अधिकारी (सा)

जिल्हा परिषद लातूर

सामान्य प्रशासन विभाग, जिल्हा परिषद, लातूर
नमुना

अ.क्र.	कर्मचा-याचे नाव पदनाम	संबंधित अधिकारी/कर्मचारी यांचा मोबाईल क्रमांक
१	३	४
१	श्री व्ही.जी.चौधरी , परिचर	९४२०४३६७९८
२	श्री के.एच.पठाण , परिचर	९०११४३१२३८
३	श्री बी.एस.भुरे , परिचर	९८९००८७४२८
४	श्री यु.डी.काळे, परिचर	९८९०५८६०७३
५	श्री के.बी.जाधव , परिचर	९६०४३५१९२३
६	श्री ए.जी.स्वामी , परिचर	--
७	श्री एम.टी.उपरे , परिचर	९९७५३५०९३६
८	सौ.पी.बी.माळवदकर , परिचर	--
९	श्री एल.व्ही.वाघमारे , परिचर	८०८७४१७७१२
१०	श्री व्ही.के.काळे , परिचर	९४२२६४३१९६
११	श्री कित्ते बी.बी , परिचर	८०८७४१७७१४
१२	श्रीम व्ही जी जाधव , परिचर	९६७३४९६०८८
१३	श्री एस.बी.गोरे , परिचर	९५६१४३१७६६
१४	श्री के बी दासरे , परिचर	९७६६७५३२०४
१५	श्री के एस जाधव , परिचर	९७६३५०७०५०

उपमुख्य कार्यकारी अधिकारी (सा)
जिल्हा परिषद लातूर

कलम (४) १ (११)

जिल्हा परिषदेतील सामान्य प्रशासन विभाग कार्यालयातील मंजूर अंदाजपत्रक व खर्चाचा तपशिल याची विस्तृत माहिती

अंदाजपत्रकीय लेखाशिर्ष	योजनेचे /कामाचे नांव प्रत्यक्ष खर्च	आर्थिक तरतुद (अपेक्षित)
जि.प. कर्मचा-यांना घरासाठी निरंक अग्रीम (६२१६००४१) (शासन अनुदान)	घरबांधणी अग्रीम	निरंक
विभाग १ व्याजी कर्जे, जि.प. २५,००,०००/- कर्मचा-यांना घरबांधणी कर्जाचे वाटप (जि.प.सेस)	घरबांधणी अग्रीम	२५,००,०००/-
विभाग १ व्याजी कर्जे, जि.प. ५,००,०००/- कर्मचा-यांना वाहन खरेदी अग्रीम	वाहन खरेदी अग्रीम	५,००,०००/-
२० संकीर्ण स्थानिक विकास कामे ६५,००,०००/-	विविध विकास कामे	६५,००,०००/-
२० संकीर्ण जि. प. कर्मचारी १,५०,०००/- क्षेमकुशल	जि.प. कर्मचारी क्षेमकुशल	१,५०,०००/-
२० संकीर्ण जि. प. स्नेह संमेलन ४,२५,०००/- क्रिडा विकास	क्रिडा विकास	४,२५,०००/-

केंद्र शासनाचा माहितीचा अधिकार अधिनियम - २००५ कलम (४)१ ब (बारा)

**जिल्हा परिषद, लातूर येथील सामान्य प्रशासन विभागाच्या कार्यालयातील अनुदान वाटपाच्या
कार्यक्रमाची कार्यपध्दती**

सामान्य प्रशासन विभागामध्ये लाभार्थ्यांना अनुदान देण्याची कोणतीही योजना नाही.

केंद्र शासनाचा माहितीचा अधिकार अधिनियम - २००५ कलम (४)१ ब (तेरा)

**जिल्हा परिषद, लातूर येथील सामान्य प्रशासन विभागातील मिळणा-या सवलतीच्या परवाना याची चालू
वर्षाची तपशिलवार माहिती**

सामान्य प्रशासन विभागाकडून लाभार्थ्यांना सवलती व परवाना देण्याची योजना नाही.

केंद्र शासनाचा माहितीचा अधिकार अधिनियम - २००५ कलम (४)१ ब (चौदा)

जिल्हा परिषद, लातूर येथील सामान्य प्रशासन विभागाच्या माहितीचे इलेक्ट्रॉनिक स्वरूपात माहिती प्रकाशित करणे

अ क्र	दस्तऐवजाचा प्रकार	विषय	कोणत्या इलेक्ट्रॉनिक नमुन्यात	माहिती मिळविण्याची कार्यपध्दती	जबाबदार व्यक्ती
१	जि. प. सभा व स्थाई समिती सभेचे इतिवृत्त	महत्वाचे निर्णय	संगणक फ्लॉपी	अर्जाद्वारे	उपमुख्य कार्यकारी अधिकारी (सामान्य)

केंद्र शासनाचा माहितीचा अधिकार अधिनियम - २००५ कलम (४)१ ब (पंधरा)

जिल्हा परिषद, लातूर येथील सामान्य प्रशासन विभागाच्या कार्यालयातील उपलब्ध सुविधांचा तक्ता प्रसिध्द करणे

अ क्र	सुविधाचा प्रकार	वेळ	कार्यपध्दती	ठिकाण	जबाबदार व्यक्ती
१	कार्यालय प्रमुखांना भेटण्याची वेळ	सकाळी १२ ते १ व दुपारी ४ ते ५.३०	प्रत्यक्ष	कार्यालय	--

केंद्र शासनाचा माहितीचा अधिकार अधिनियम - २००५ कलम (४) १ ब (सोळा)

जिल्हा परिषद, लातूर येथील सामान्य प्रशासन विभागाच्या कार्यालयातील
शासकीय माहिती अधिकारी ,सहाय्यक शासकीय माहिती अधिकारी , अपिलीय
प्राधिकारी यांची माहिती

अ क्र	अधिका-याचे नांव	पदनाम	प्रकार	कार्यक्षेत्र	फोन
1	श्री.पी.एम.राऊत	उप मुख्य कार्यकारी अधिकारी(सा.)	अपिलीय प्राधिकारी	सामान्य प्रशासन जि.प. लातूर	२४२९९१
2	श्री सी.आर.कदम	कक्ष अधिकारी साप्रवि जि.प. लातूर	शासकीय माहिती अधिकारी	सामान्य प्रशासन जि.प. लातूर	२५८९६९
3	श्री एस.बी.महाजन	कनिष्ठ प्रशासन अधिकारी	शासकीय माहिती अधिकारी	सामान्य प्रशासन जि.प. लातूर	२५८९६९
4	श्री एस.बी.महाजन	कनिष्ठ प्रशासन अधिकारी	शासकीय माहिती अधिकारी	सामान्य प्रशासन जि.प. लातूर	२५८९६९

केंद्र शासनाचा माहितीचा अधिकार अधिनियम - २००५ कलम (४) १ ब (सतरा)

जिल्हा परिषद, लातूर येथील सामान्य प्रशासन विभागाच्या कार्यालयातील
प्रकाशित माहिती वार्षिक प्रशासन अहवाल
(दरवर्षी माहे ऑक्टोबर /नोव्हेंबर मध्ये)